

Compte rendu du CA du 4 octobre 2021

Présents : Alice (au début), Annick, Emmanuelle, Loïc (en visio), Ludmilla, Marie, Michel, Roger, Sean, Thierry

Absentes : Axelle, Brenda, Plabennec

Approbation du CR du 6 septembre 2021

Date du prochain CA : mercredi 3 novembre à 18:30

Recrutement Alice

Contrat OK

Recherche d'un autre local

Sean va se renseigner pour la PAM

Voir l'ancien garage Speedy utilisé par Coucou Recou

Marie a contacté le remplaçant de Loïc Vilgicquel (en congé maladie), elle attend une réponse

Michel a déposé une demande à la maison des associations, et a contacté Emily Pichat, la nouvelle cheffe de projet NPNRU, qui ne voit pas de local dans son périmètre d'intervention mais doit se renseigner

En parler à Nedelec

Réunion atelier périodique

Un CR a été rédigé. A mettre sur le site (Michel).

Un mécanisme a été décidé pour définir les prochains OJ

Mathieu s'est proposé pour mettre à jour la page atelier du site, Laure a son contact, voir avec lui pour valider avant de publier

Médiation Sean Roger

Clôture acceptée par les deux intéressés

Relances adhésions

Emmanuelle s'en occupe à partir de maintenant, octobre la semaine prochaine, puis tous les 1^{er} du mois.

Surveiller le taux de retour (réadhésion) : Loïc. Il semble que les messages partent directement dans les boîtes à spam.

Référentiel vélo-école

Pas de retour de Laure. Marie voit avec elle.

Référentiel coordination

Thierry attendait une réponse de Michel

Rediffuser au CA

Formation IMV

A planifier pour publication : Une formation de 4 jours doit être annoncée plusieurs mois à l'avance.

Voir le temps de préparation nécessaire et le planifier.

Contact éduc nat

Marie a contacté les conseillères pédagogiques : plus frileuses que celle vue l'an dernier.

Elle a alors contacté H Cuilhé qui a promis une séance d'agrément prochainement.

Se rapprocher nous mêmes des écoles pour nous faire connaître.

Isabelle Le Bot (aide aux projets d'école à BM) : BaPaV avait déjà envoyé un dossier (Gwendal), qui avait été accepté, mais aucune suite de BaPaV. A relancer en janvier pour la rentrée 2022. 40 euros/h sur 12 heures max.

Marie contacte l'ESPE pour leur présenter l'IMV avec Laure

Génération Vélo et Alvéole2 (programmes CEE pour financer le SRAV) démarrent début janvier

Téléphone et courriel atelier

Numéro : 06 31 18 89 30

adresse : atelier@bapav.org suivie par Emeline

Charte atelier (bulletin d'adhésion)

Le bulletin a été fait avec un logiciel propriétaire. Comme il y a des modifs à faire, il faut entièrement le reprendre. Mais on peut s'inspirer de ce qu'a fait Clément.

Rappel : utiliser des logiciels libres permet d'éviter de devoir payer un logiciel coûteux pour quelques utilisations ponctuelles du genre changer une date ou un montant sur un bulletin d'adhésion.

Montrer à Alice comment faire le bulletin (Michel)

Climat Déclic

en attente de réponse de Fabienne sur le second stand

Atelier en non mixité

Succès mais quelques retours de personnes qui ne comprennent pas qu'on « discrimine les hommes »

Baromètre des villes cyclables

Vel'objectif a pris quelques affiches et quelques flyers. S'occupent de Segalen. Doivent contacter Annick.

Conseil de développement

Monique le Bouter et Alain Lasseigne représentent Brest.

Proposition de partenariat Bibus

réponse donnée : ok pour bénéficier de dons si transformation des points fidélité en dons

Triporteurs

150 euros la demi-journée

Prévenir Poul ar Bachet la veille chaque fois qu'on vient

Un des pneus est poreux, Roger le remplacera

Objectif Employeur Pro Vélo

Emmanuelle et Benoît se coordonnent pour co-présenter au prochain atelier PDME

Contacts chu (service travaux de la Cavale, pour des abris) et intia (FMD)

Budget Conférence des Financeurs

Pas de souci pour justifier la subvention

Projet Collecte Vélo enfant

BaPaV reste à l'écoute, peut intervenir pour des conseils ou de la formation

Projet déchetterie éphémère

Organisation en place

Troisième salarié / Projets à développer

On y réfléchit. Créer un pad pour recenser ce qu'on fait et les activités des salariés, et ce qu'on pourrait faire et les activités que ça entraînerait pour les salariés.

Organiser une réunion sur le sujet au prochain CA.

Transition dans l'économie

Envoyer le budget dans l'état (Emmanuelle)

Carte de visite

Faire faire des devis (Guipavas, autre entreprise locale, Bureau Vallée ? Vistaprint)

Dernière version OK (ajouter le numéro de téléphone atelier). Loïc trouve la maquette trop chargée.

Utilisation des VAE

Mettre en place un planning d'utilisation : besoins vélo-école, les faire tourner SI pas de vélo-école

Suivre la charge des batteries

Réunion trimestrielle avec BM

Réunion reportée

Il y a un pad pour préparer l'OJ

AG Éner'gence

Intérêt de plusieurs villes pour MOBY. Se renseigner auprès de ECOCO2 (Michel). Emmanuelle a des contacts (à transmettre à Michel)

Catalogue d'action pour Lieu-Dit

Réponse à apporter pour le 13 octobre sur la commission de 10 % et sur les prestations à mettre au catalogue.

Tendance de la discussion : on propose de l'information plutôt que de la formation ?