

Compte-rendu du conseil d'administration de BaPaV du lundi 6 novembre 2023

Présent-e-s : Edouard, Michel, Marie, Thierry (quorum atteint)

Excusé-e-s : Clément, Eric

Invitée : Emmanuelle

Animateur de la réunion: Thierry

Sujets abordés

- **Validation du CR du 09/10/2023**
 - adopté (unanimité)
- **Date du prochain CA**
 - 11/12/2023 à 18h30
- **Site BaPav - Mise à jour**
 - Des pages, photos, textes, logos...obsolètes ou manquants. Il convient dans un premier temps de faire l'état des lieux avant de s'attaquer à la partie technique. Premiers jets de remarques à faire par les référents. Thierry compile les remarques et tentera une synthèse.
 - Il est possible/souhaitable de procéder de même pour le cloud i.e les référents indiquent les points à sauvegarder/supprimer. Un disque dur amovible de 0.5 To est disponible pour faire des sauvegardes
- **Edition nouveau guide brestois pour les transitions**
 - Le guide de BM sur les transitions va être mis à jour. IL faut revoir la page BaPaV ainsi que celles sur les mobilités. Emmanuelle fera parvenir le projet au CA pour validation
- **Comptabilité**
 - Un point sera fait le 7/11 avec Loic pour les comptes 2023. Marie-José viendra donner un coup de main pour les saisies dans garradin. Hélène viendra après la visite de Loic pour apporter un plus en automatisant les choses si possible afin de ne pas oublier des étapes nécessaires . Pour l'instant c'est fait manuellement dans garradin.
 - Avec les discussions pour TIMS il est apparu que nous sommes les seuls parmi les partenaires à ne pas avoir de certification des comptes de fin d'année. Emmanuelle demande s'il est envisageable de prévoir la prestation d'un commissaire aux comptes. Le CA demande à avoir un estimatif du temps salariée que cela prendrait ainsi qu'un devis avant de se prononcer.
- **Street co (lien avec Simon Le Moigne Bibus ?)**
 - Un atelier PDME a eu lieu aujourd'hui et BM a présenté Streetco, application qui se définit comme « un GPS piéton collaboratif adapté aux PMR » avec pour slogan « Bienvenue dans un monde sans obstacles ! »
 - Emmanuelle a eu une discussion avec Simon Le Moigne de Bibus au sujet de Vigilo. Il serait peut-être intéressant de demander à SLM d'assister à une réunion aménables pour échanger sur une complémentarité Vigilo/Streetco. Streetco est clairement ciblée piétons et PMR. Peut être intéressant pour sensibiliser aux déplacements à pied.
- **Point RH**
 - **début du contrat de F. L'Azou**
 - le 13/11/2023. Emmanuelle met en place le contrat
 - **Participation aux JAVE23**
 - Il va participer aux JAVE23 (journées Vélo-école de la FUB) à Oullins les 17-18/11. Inscriptions faites et prises en charge par la FUB. Hébergement chez un membre

FUB. Les billets de train sont pris par FL et seront remboursés par BaPaV qui se fera remboursé par la FUB. Indiquer à FL de conserver tous les reçus de paiement (repas qu'il pourra être amené à faire).

- **Validation des congés**

- Un aménagement de la règle actuelle peut être fait pour permettre une validation avant les délais indiqués. La nouvelle formulation en serait (ajout en souligné):

Le traitement des demandes peut être fait par un référent, membre du CA.

Demandes de congé - à poser au moins 15 jours à l'avance,

- la validation ne peut intervenir avant 48 h pour laisser le temps, aux référents entre autres, d'apprécier l'opportunité de la demande avec les activités en cours.

- en l'absence de réponse négative 15 jours après la demande, celle ci est acceptée.

Demandes de récupération - à poser au moins 2 jours à l'avance,

- la validation ne peut intervenir avant 24 h pour laisser le temps, aux référents entre autres, d'apprécier l'opportunité de la demande avec les activités en cours.

- en l'absence de réponse négative 2 jours après la demande, celle ci est acceptée.

- **Formations**

- Uniformalisation est venu rencontrer BaPaV. Il apparaît qu'il n'y a pas de limite budgétaire pour une formation. En revanche, les salaires pendant le temps de la formation ne sont plus pris en charge. Les formations doivent également être agréées Qualiopi. Des pistes de formation à étudier pour la comptabilité et la communication.

- **Obligations légales**

- le document joint à la convocation contient la liste de celles-ci. Vérifier pour certaines le seuil d'application en nombre de salariés. Solliciter Hexopée pour confirmation selon notre situation.

- **Evolutions de minimas conventionnels**

- 2 avenants (198 et 199) à la Convention Eclat ont été signés avec application au 1/01/2024 qui modifient le coefficient du groupe A (de 250 à 257) et la valeur des points V1 (de 6,85 € à 7,01 €) et V2 (de 6,50 € à 6,60 €).
- 1 autre avenant (200) pas encore signé modifiera la valeur du points V1 au 1/01/2025 et 1/01/2026. La valeur du point V2 fait l'objet des Négociations Annuelles Obligatoires (NAO)

- **Candidature VSC**

- Demande de VSC à BaPaV pour participer aux activités de l'atelier. Pas de suite, le fonctionnement Atelier/Mécacyclette ne permettra pas un encadrement adapté.

- **Candidature stage**

- Une candidature pour un stage de formation CQP a été reçue, la demande sera transmise au CA via le canal « Réunion CA ». A priori, ce stage pourrait tout à fait être envisageable dans le cadre du fonctionnement Atelier/Mécacyclette

- **Point réunion référents du 27/10**

Le CR de cette réunion a été transmis au CA. Les dernières activités depuis cette date sont indiquées ci-dessous

- **Vélo-école**

- Intervention de bénévoles (Marie et Fred) pour Kerhallet/Joséphine Baker ce jour.
- Toutes les dates pour les dernières interventions du marché sont fixées

- **Triporteurs**
 - réunion ce jour avec TiMobzh pour fournir un devis pour la réalisation de l'étude d'impact pour la fondation RATP
- **Atelier-mécacyclette**
 - Possibilité de stagiaire CQP mi-janvier à fin janvier
 - piste pour un garage rue Danton, le propriétaire réfléchit. Si acceptation, un garage rue J.Ferry serait abandonné.
- **Aménables-Moby**
- **réflexion orientations pour plus d'interactions entre les pôles de BaPaV**
 - Une proposition est faite dans le document joint à la convocation du CA. Il est souhaitable d'amender ce document et de mettre en place certaines des actions proposées.
- **Demandes des salarié-e-s suite aux entretiens annuels**
 - le frigo d'Edouard ne fait plus de froid. Emmanuelle demande à Ludmilla pour le rachat de son frigo.
- **Ecologic : où en est-on ?**
 - Réponse de Sean sur le canal CA
- **Nouvelle convention BM (Brest Métropole)**
 - rien de nouveau
- **Stade Brestois (Sollicitation Responsable RSE du Club - contact ?)**
 - Pas de prise de contact avec Arzhzl suite à annulation de la réunion Aménables
- **Partenariat Roul'Âge**
 - Si le projet TIMS est accepté, l'action pourrait tout à fait trouver sa place. Sinon, il faudra établir un devis à proposer à Roul'Âge.